

L'ASSISTANT DE GESTION






L'Assistant(e) de Gestion exerce sa mission auprès du chef d'entreprise d'une petite et moyenne entreprise. Il en est le collaborateur direct.

QUALITES REQUISES

Ce précieux collaborateur poly compétent, capable d'épauler le chef d'entreprise en toutes circonstances, doit posséder des qualités variées :

- L'esprit d'initiative
- Le sens de responsabilité
- La faculté d'adaptation
- Une grande maturité
- Une large ouverture d'esprit

OUTILS INFORMATIQUES ET LOGICIELS

-  P.G.I. (Progiciel de Gestion Intégré)
-  Traitement de textes
-  Tableur graphes
-  S.G.B.D.R.
-  Dépouillement d'enquête








NOS ATOUTS ET COMPÉTENCES

Enseignement général

Culture générale
LV1 (Anglais ou Espagnol)
Economie
Droit
Management des entreprises

Enseignement professionnel

Ateliers professionnels
Relations clients/fournisseurs
Administration et développement des RH
Gestion et financement des actifs
Pérennisation de l'entreprise
Gestion des risques
Communication globale

-  **Polyvalence** : L'assistant(e) de gestion est confronté tous les jours à une grande variété de tâches
-  **Organisation** : la polyvalence implique de passer sans cesse d'un interlocuteur à un autre, d'un dossier à un autre
-  **Curiosité** : L'assistant(e) de gestion doit se tenir sans cesse au courant de l'évolution de l'environnement et rester sensible aux TICE
-  **Méthode** : L'assistant(e) de gestion doit avoir l'esprit de synthèse, le sens de l'organisation et de la rigueur
-  **Contribuer à l'amélioration** de l'efficacité de l'organisation par son optimisation
-  **Contribuer à la pérennité** de l'organisation par l'anticipation des besoins
-  **L'accompagnement du développement** de l'entreprise et la participation au contrôle de l'activité.

Au cours des deux années, l'étudiant restera en contact avec la réalité des entreprises à travers les ateliers professionnels et durant les 12 semaines de stage en PME/PMI