

[Nom de l'établissement]

[Adresse de l'établissement]

[Téléphone] – [Courriel]

À

[Nom du responsable légal]

[Adresse]

**Objet : Convocation suite à l'exclusion temporaire de [Nom de l'élève] –
Classe de [Classe]**

[Ville], le [Date]

Madame, Monsieur,

Nous comprenons que recevoir ce courrier peut être source d'inquiétude pour vous et votre famille, et nous souhaitons vous assurer que notre démarche s'inscrit avant tout dans le souci du bien-être et de la réussite de votre enfant.

Nous vous informons que [Nom de l'élève], élève en classe de [Classe], a fait l'objet d'une mesure d'exclusion temporaire d'une durée de [Durée de l'exclusion], prononcée à compter du [Date de début] et jusqu'au [Date de fin]. Cette décision, rendue nécessaire par [Motif synthétique], a été prise avec la pleine conscience de son impact sur votre enfant et sur vous-même.

Plutôt que d'en rester à cette mesure administrative, nous souhaitons vous rencontrer afin d'échanger ouvertement sur la situation, d'entendre votre point de vue et celui de votre enfant, et de réfléchir ensemble à la manière dont nous pouvons, tous ensemble, l'accompagner au mieux dans la reprise de sa scolarité.

Vous êtes donc convoqué(e) le :

<p>[Date du rendez-vous] à [Heure] au sein de [Nom de l'établissement] – [Bureau / service concerné]</p>

Nous souhaitons vivement que votre enfant soit présent à cet entretien : sa parole sera écoutée avec bienveillance. La présence d'au moins un responsable légal est souhaitée. Si vous rencontrez la moindre difficulté pour honorer ce rendez-vous, n'hésitez pas à nous contacter afin que nous puissions trouver ensemble une solution adaptée.

Nous restons convaincus que cet épisode peut constituer une étape dans une prise de conscience positive, et que votre enfant dispose des ressources nécessaires pour s'inscrire durablement dans une dynamique constructive au sein de notre établissement.

Dans l'attente de cette rencontre, nous vous adressons, Madame, Monsieur, nos plus cordiales salutations.

Le/La chef(fe) d'établissement

[Nom du chef d'établissement]